

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГАОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
Кафедра финансового права

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И НАДЗОР В СФЕРЕ КОРПОРАТИВНЫХ
ОТНОШЕНИЙ И РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Код и наименование направления подготовки/специальности

Специализация Гражданско-правовая

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *специалитет*

Форма обучения: *очная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Государственное регулирование и надзор в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Кандидат юридических наук, доцент Е.Ю. Князева

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 4 от 28.11.2024

Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины.....	6
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	8
5.1 Система оценивания.....	8
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	8
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
6.1 Список источников и литературы.....	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	15
9. Методические материалы.....	16
9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	16
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	17
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	20

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовка выпускника специалитета, понимающего правовые механизмы осуществления государственного регулирования и надзора в сфере деятельности корпораций и раскрытия информации, умеющего самостоятельно анализировать законодательство в данной сфере общественных отношений и практику его применения, выполнять юридическое консультирование и предлагать оптимальные пути решения и урегулирования споров, а также обеспечивать соблюдение законности и правопорядка при осуществлении государственного регулирования и надзора в сфере деятельности корпораций и раскрытия информации.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственного регулирования и надзора за деятельностью корпораций и раскрытия информации;

- усвоение основных понятий действующего законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере осуществления государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации;

- приобретение навыков проведения правового анализа законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации, а также навыков составления документов юридического характера, составляемых при принятии уполномоченными органами решений о привлечении хозяйственных обществ и должностных лиц к ответственности за нарушение законодательства в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<i>ПК-3</i> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации	<i>ПК-3.1</i> Понимает особенности различных видов юридических документов, основные требования к их форме и содержанию	<i>Знать:</i> понятие, виды и полномочия субъектов корпоративных отношений, особенности их правового положения; виды и методы надзора в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации; виды правонарушений и меры юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации <i>Уметь:</i> различать и составлять необходимые документы в целях раскрытия информации
	<i>ПК-3.2</i> Использует законодательные правила	<i>Уметь:</i> подготавливать и запрашивать документы, предъявляемые для принятия

	составления и оформления правовых документов при отражении результатов профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации	решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации в корпоративной сфере <i>Владеть:</i> навыками раскрытия информации в сфере корпоративных отношений
ПК-4 Способен выявлять, пресекать, раскрывать, расследовать и предупреждать правонарушения и преступления	<i>ПК-4.1</i> Анализирует нормы материального права, подлежащие применению при квалификации преступлений и правонарушений	<i>Уметь:</i> анализировать, толковать и правильно применять законодательные и иные нормативные акты, регулирующие правоотношения в области государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации <i>Владеть:</i> способностью выявлять неправомерное поведение субъектов корпоративных правоотношений; квалифицировать правонарушения в различных отраслевых нормативных актах
	<i>ПК-4.2</i> Способен квалифицировать преступления и иные правонарушения в различных сферах общественных отношений для осуществления процессов их выявления, пресечения, раскрытия, расследования и предупреждения	<i>Уметь:</i> правильно квалифицировать правонарушения в сфере государственного надзора и раскрытия информации и определять меры юридической ответственности за данные правонарушения; <i>Владеть:</i> юридической терминологией и навыками осуществления юридической квалификации правоотношений, возникающих в области государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Государственное регулирование и надзор в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины «Государственное регулирование и надзор в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Правовое регулирование аудита корпораций».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Правовое обеспечение защиты интеллектуальной собственности и средств индивидуализации корпораций», «Юридическая ответственность участников корпоративных отношений», а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
	Лекции	16
	Семинары	26
	Всего:	

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Тема 1. Корпоративные отношения как объект государственного регулирования и надзора	Понятие и виды корпоративных отношений. Содержание корпоративных отношений. Понятие раскрытия информации, причины установления требований о раскрытии информации. Понятие и субъекты государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений и в сфере раскрытия информации. Опыт правового регулирования раскрытия информации в зарубежных странах. Значение международных актов в сфере раскрытия информации. Источники правового регулирования деятельности корпораций и раскрытия информации, а также государственного регулирования и надзора в данной сфере общественных отношений. Роль и значение судебной практики в государственном регулировании и надзоре в сфере корпоративных отношений и в сфере раскрытия информации. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования в сфере раскрытия информации, государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений
2.	Тема 2. Государственное регулирование и надзор в сфере деятельности корпораций	Полномочия и функции уполномоченных органов по надзору в корпоративной сфере. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением хозяйственными обществами рекомендаций Кодекса корпоративного управления. Особенности осуществления государственного надзора за

		<p>соблюдением порядка подготовке к проведению общего собрания акционеров. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка направления сообщения о проведении общего собрания акционеров. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка предоставления информации по требованию акционера (участника) хозяйственного общества. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка выкупа обществом всех или части принадлежащих акционерам акций. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка приобретения более 30 процентов акций акционерного общества.</p>
3.	<p>Тема 3. Правовое регулирование и государственный надзор в сфере раскрытия информации корпорациями</p>	<p>Требования к субъектному составу, обязанному осуществлять раскрытие информации. Общие требования к составу, порядку и срокам раскрытия информации эмитентами ценных бумаг. Особенности раскрытия устава и внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления эмитента. Особенности раскрытия информации в форме сообщений о существенных фактах. Особенности раскрытия списков аффилированных лиц. Особенности раскрытия информации в форме отчета эмитента. Особенности раскрытия годовой и промежуточной консолидированной финансовой отчетности. Особенности раскрытия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Особенности раскрытия годового отчета акционерного общества, в том числе информации о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка раскрытия информации. Финансовый мониторинг</p>
	<p>Тема 4. Особенности освобождения корпораций от обязанности раскрывать информацию</p>	<p>Основания и законодательное регулирование освобождения организаций от раскрытия информации. Субъекты правоотношений в сфере освобождения юридических лиц от раскрытия информации. Условия освобождения юридических лиц от раскрытия информации. Документы, предъявляемые для принятия решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации. Порядок принятия решения об освобождения организации от раскрытия информации.</p>

1. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

2. Оценка планируемых результатов обучения

2.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос (темы 1,2)	5 баллов	10 баллов
- участие в дискуссии на семинаре (темы 1,2)	5 баллов	10 баллов
- доклады с презентациями (темы 1,2,3,4)	10 баллов	40 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

2.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей. Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами. Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами. Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине. Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

2.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Тематика вопросов для подготовки выступлений и докладов (с презентациями), для обсуждения проблемных ситуаций на групповых занятиях

Вопросы для подготовки:

1. Понятие и виды корпоративных отношений
2. Субъекты корпоративных отношений
3. Источники государственного регулирования деятельности корпораций, государственного надзора в данной сфере общественных отношений
4. Источники правового регулирования правоотношений в сфере раскрытия информации корпорациями
5. Роль и значение судебной практики в области государственного регулирования и государственного надзора в корпоративной сфере
6. Роль и значение судебной практики в области правового регулирования раскрытия информации корпорациями
7. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования корпоративных отношений, в том числе в сфере государственного регулирования и надзора

8. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования правоотношений в сфере раскрытия информации корпорациями
9. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений
10. Понятие, объекты, субъекты и содержание государственного надзора за соблюдением хозяйственными обществами рекомендаций Кодекса корпоративного управления
11. Государственный надзор за соблюдением порядка подготовки к проведению общего собрания акционеров
12. Государственный надзор за соблюдением порядка направления сообщения о проведении общего собрания акционеров
13. Государственный надзор за соблюдением порядка принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов
14. Государственный надзор за соблюдением предоставления информации по требованию акционера (участника) хозяйственного общества
15. Государственный надзор за соблюдением порядка выкупа обществом всех или части принадлежащих акционерам акций
16. Государственный надзор за соблюдением порядка приобретения более 30 процентов акций акционерного общества
17. Круг лиц, обязанных раскрывать различного рода информацию, установленную законом
18. Общие требования к составу, порядку и срокам раскрытия информации эмитентами ценных бумаг
19. Особенности раскрытия устава и внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления эмитента
20. Особенности раскрытия информации о существенных фактах
21. Особенности раскрытия списков аффилированных лиц
22. Особенности раскрытия информации в форме отчета эмитента
23. Особенности раскрытия годовой и промежуточной консолидированной финансовой отчетности
24. Особенности раскрытия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
25. Особенности раскрытия годового отчета акционерного общества, в том числе информации о соблюдении положений Кодекса корпоративного управления
26. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере раскрытия информации
27. Основания освобождения юридических лиц от раскрытия информации
28. Субъекты, подлежащие освобождению от раскрытия информации
29. Условия освобождения юридических лиц от раскрытия информации
30. Документы, предъявляемые для принятия решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации
31. Порядок принятия решения об освобождения юридических лиц от раскрытия информации
32. Перечень информации, которую эмитенты ценных бумаг вправе не раскрывать, а также лиц, информация о которых может не раскрываться.

Темы докладов

1. Становление и развитие законодательства Российской Федерации, устанавливающего государственное регулирование и надзор за деятельностью корпораций и раскрытие информации
2. Основания и условия предоставления отдельным юридическим лицам права не раскрывать отдельную информацию, которая должна раскрываться в соответствии с законодательством

3. Сравнительно-правовой анализ осуществления государственного надзора в сфере корпоративных отношений по российскому законодательству и законодательству любой страны по выбору студента
4. Сравнительно-правовой анализ раскрытия информации по российскому законодательству и законодательству любой страны по выбору студента
5. Роль и значение судебной практики в корпоративных отношениях, государственного регулирования и раскрытия информации
6. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования корпоративных отношений в сфере государственного регулирования и надзора в данной сфере
7. Особенности осуществления государственного надзора в _____ (выбрать конкретную сферу корпоративных отношений)
8. Сравнительная характеристика практики раскрытия в годовых отчетах крупных российских публичных акционерных обществ информации о соблюдении ими принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Контрольные вопросы

1. Понятие, виды и субъекты корпоративных отношений
2. Понятие и субъекты государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений и правоотношений в сфере раскрытия информации
3. Понятие и виды источников правового регулирования государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений
4. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений
5. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением хозяйственными обществами рекомендаций Кодекса корпоративного управления
6. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка подготовки к проведению общего собрания акционеров
7. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка направления сообщения о проведении общего собрания акционеров
8. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов
9. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка предоставления информации по требованию акционера (участника) хозяйственного общества
10. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка выкупа обществом всех или части принадлежащих акционерам акций
11. Особенности осуществления государственного надзора за соблюдением порядка приобретения более 30 процентов акций акционерного общества
12. Круг лиц, подлежащих обязательному раскрытию информации
13. Общие требования к составу, порядку и срокам раскрытия информации эмитентами ценных бумаг
14. Особенности раскрытия устава и внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления эмитента ценных бумаг
15. Особенности раскрытия информации в форме сообщений о существенных фактах
16. Особенности раскрытия перечня аффилированных лиц
17. Особенности раскрытия информации в форме отчета эмитента
18. Особенности раскрытия годовой и промежуточной консолидированной финансовой отчетности
19. Особенности раскрытия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

20. Особенности раскрытия годового отчета акционерного общества, в том числе информации о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления
21. Становление и развитие правового регулирования в области освобождения юридических лиц от раскрытия информации
22. Субъекты правоотношений в сфере освобождения юридических лиц от раскрытия информации
23. Условия освобождения юридических лиц от раскрытия информации
24. Документы, предъявляемые для принятия решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации
25. Порядок принятия решения об освобождения юридических лиц от раскрытия информации
26. Перечень информации, которую эмитенты ценных бумаг вправе не раскрывать, а также лиц, информация о которых может не раскрываться.

3. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

3.1 Список источников и литературы

Источники:

Основные:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) // Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 октября 2022 г., N 0001202210060013
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, № 32, ст. 3301.
3. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации, 16.02.1998, № 7, ст. 785.
4. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (с изм. и доп.) // Российская газета, № 248, 29.12.1995.
5. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» (с изм. и доп.) // Собрание законодательства Российской Федерации, 22.04.1996, № 17, ст. 2321.
6. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (с изм. и доп.) // Российская газета, № 151-152, 09.08.2001.
7. Федеральный закон от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Российская газета, № 168, 30.07.2010.
8. Положение Банка России от 27.03.2020 № 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг» // Вестник Банка России от 27 мая 2020 г. N 39-40.
9. Указание Банка России от 12.09.2019 № 5254-У «О форме (формате), требованиях к содержанию и порядке рассмотрения заявления эмитента, являющегося акционерным обществом, об освобождении его от обязанности осуществлять раскрытие информации в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О рынке ценных бумаг», а также о перечне документов, прилагаемых к такому заявлению» // Вестник Банка России от 23 октября 2019 г. N 69.
10. Письмо Банка России от 27.12.2021 № ИН-06-28/102 «О раскрытии в годовом отчете публичного акционерного общества отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления» (вместе с "Рекомендациями по составлению отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления")

11. Письмо Банка России от 10.04.2014 № 06-52/2463 «О Кодексе корпоративного управления» // Вестник Банка России, № 40, 18.04.2014.

Дополнительные:

12. Постановление Правительства РФ от 05.04.2022 № 586 «О некоторых особенностях раскрытия и (или) предоставления информации в соответствии с отдельными законодательными актами Российской Федерации» (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 06.04.2022.

13. Постановление Правительства РФ от 15.01.2018 № 10 «Об определении случаев освобождения общества с ограниченной ответственностью от обязанности раскрывать и (или) предоставлять информацию, касающуюся крупных сделок и (или) сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» (с изм. и доп.) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> 17.01.2018.

14. Положение Банка России от 16.11.2018 № 660-П «Об общих собраниях акционеров» // Вестник Банка России от 22 января 2019 г. N 3

15. Указание Банка России от 03.04.2017 № 4338-У «О требованиях к порядку направления и форме уведомлений лиц, которые могут быть признаны заинтересованными в совершении акционерным обществом сделок» // Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru/>, 21.06.2017.

16. Указание Банка России от 31.03.2017 № 4335-У «Об установлении предельных значений размера сделок акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, при превышении которых такие сделки могут признаваться сделками, в совершении которых имеется заинтересованность» // Официальный сайт Банка России <http://www.cbr.ru/>, 02.05.2017.

17. Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019 // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации № 5 за 2020 год.

18. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Российская газета, № 140, 30.06.2015.

19. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // Российская газета, № 145, 06.07.2018.

Литература:

Основная:

1. *Кашанина, Т. В.* Корпоративное право : учебное пособие для вузов / Т. В. Кашанина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0890-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535553>

2. *Макарова, О. А.* Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 531 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16870-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536370>

Дополнительная:

1. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики / В. А. Белов [и др.] ; под редакцией В. А. Белова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 552 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03261-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535551>

2. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11005-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542186>

3.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>

2. Информационно-правовое обеспечение «Гарант» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации:

4.1. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://www.minfin.ru>

4.2. Официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.fedsfm.ru/>

4.3. Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/>

5. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

6. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

7. Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

3.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс

2. Гарант

4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения учебных занятий по дисциплине оснащена рабочим местом преподавателя в составе: проектор, ноутбук; доска; рабочие места для обучающихся.

Состав программного обеспечения:

1. Windows.

2. Microsoft Office.

3. Kaspersky Endpoint Security.

5. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

6. Методические материалы

6.1 Планы семинарских занятий

Тема 1.

Корпоративные отношения как объект государственного регулирования и надзора**Вопросы для обсуждения**

1. Понятие, виды и субъекты корпоративных отношений
2. Особенности правового регулирования корпоративных отношений
3. Понятие и виды источников правового регулирования корпоративных отношений
4. Понятие и виды источников правового регулирования правоотношений в сфере раскрытия информации корпорациями и государственного регулирования и надзора в данной сфере общественных отношений
5. Роль и значение судебной практики в корпоративных отношениях
6. Судебная и правоприменительная практика в государственном регулировании и надзоре за деятельностью корпораций
7. Роль и значение судебной практики в области правового регулирования правоотношений в сфере раскрытия информации
8. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования корпоративных отношений, а также государственному регулированию и надзору в данной сфере
9. Тенденции и перспективы совершенствования правового регулирования раскрытия информации и государственного надзора за ним

Тема 2.

Государственное регулирование и надзор в сфере деятельности корпораций**Вопросы для обсуждения**

1. Понятие, виды и субъекты правоотношений в сфере надзора за корпоративными правоотношениями
2. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений
3. Понятие, объекты, субъекты и содержание правоотношений по государственному надзору за соблюдением хозяйственными обществами рекомендаций Кодекса корпоративного управления
4. Особенности государственного надзора за соблюдением порядка подготовки к проведению общего собрания акционеров
5. Государственный надзор за соблюдением порядка направления сообщения о проведении общего собрания акционеров
6. Государственный надзор за соблюдением порядка принятия решения о выплате (объявлении) дивидендов
7. Государственный надзор за соблюдением порядка предоставления информации по требованию акционера (участника) хозяйственного общества
8. Государственный надзор за соблюдением порядка выкупа обществом всех или части принадлежащих акционерам акций
9. Понятие, объекты, субъекты и содержание правоотношений по государственному за соблюдением порядка приобретения более 30 процентов акций акционерного общества.

Тема 3.

Правовое регулирование и государственный надзор в сфере раскрытия информации корпорациями**Вопросы для обсуждения**

1. Лица, обязанные раскрывать информацию
2. Общие требования к составу, порядку и срокам раскрытия информации эмитентами ценных бумаг
3. Особенности раскрытия устава и внутренних документов, регулирующих деятельность органов управления эмитента ценных бумаг
4. Особенности раскрытия информации в форме сообщений о существенных фактах
5. Особенности раскрытия списков аффилированных лиц
6. Особенности раскрытия информации в форме отчета эмитента
7. Особенности раскрытия годовой и промежуточной консолидированной финансовой отчетности
8. Особенности раскрытия годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности
9. Особенности раскрытия годового отчета акционерного общества, в том числе информации о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления
10. Виды юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере раскрытия информации

Тема 4. Особенности освобождения корпораций от обязанности раскрывать информацию

Вопросы для обсуждения

1. Основания освобождения организаций от раскрытия информации на рынке ценных бумаг
 2. Условия освобождения организаций от раскрытия информации на рынке ценных бумаг
 3. Документы, необходимые для принятия решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации на рынке ценных бумаг
 4. Порядок принятия решения об освобождения организаций от раскрытия информации на рынке ценных бумаг
2. Перечень информации, которую эмитенты ценных бумаг вправе не раскрывать, а также лиц, информация о которых может не раскрываться

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Подготовка научного доклада

Научный доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей. Работа по подготовке научного доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Научный доклад может быть подготовлен для выступления на семинарском занятии, конференции научного общества, или в рамках круглого стола. В любом случае успешное выступление во многом зависит от правильной организации самого процесса подготовки научного доклада.

Подготовка научного доклада включает несколько этапов работы:

1. выбор темы доклада;
2. подготовка материалов;
3. работа над текстом доклада;
4. подготовка к выступлению.

Подготовка к научному докладу начинается с выбора темы будущего выступления. Не следует выбирать слишком широкую тему научного доклада. Это связано с ограниченностью докладчика во времени. Доклад должен быть рассчитан на 7-15 минут. Работа по подбору материалов для доклада связана с изучением соответствующей тематике литературы.

В процессе работы над текстом доклада обучающиеся глубже постигают вопросы изучаемого предмета, поскольку:

- анализируются различные точки зрения, факты и события;
- ведется научно обоснованная полемика;
- обобщается материал;
- лаконично излагаются мысли;
- правильно оформляется работа с составлением плана библиографии и систематизацией информации.

Текст научного доклада должен включать три основные части:

- **введение** - краткое знакомство слушателей с обсуждаемой проблемой;
- **основную часть** - логическое продолжение вопросов, обозначенных автором во введении. В этой части доклада раскрывается тема выступления, приводятся необходимые доказательства (аргументы);
- **заключение** - обобщение основной мысли и идеи выступления. В заключении можно кратко повторить основные выводы и утверждения, прозвучавшие в основной части доклада.

Научный доклад представляет собой устное произведение и чтение вслух подготовленного текста недопустимо.

Правила оформления доклада

Для доклада обязательно должна быть оформлена титульная страница. На ней указывается официальное название организации (сверху по центру), тема доклада (по центру листа), авторы (в правой нижней части страницы), город и год выполнения доклада (снизу по центру строки). При этом используется шрифт Times New Roman 14 пт, строчные буквы.

Для написания названия доклада можно использовать также ПРОПИСНЫЕ буквы, полужирное начертание. В названии не допускается использование переносов, а также не должно быть предлогов «висящих» в конце строки. Абзацный отступ на титульной странице не используется. Номер страницы не ставится, но учитывается. Текст доклада оформляется шрифтом Times New Roman 14 пт или 12 пт. Для написания основного текста допускается применение только строчных букв.

По всему тексту должен применяться абзацный отступ, который составляет 1,25 см, полуторный межстрочный интервал

Точка после названий глав не ставится. В названии глав могут применяться прописные буквы, полужирное начертание.

Оформление списка источников регламентировано ГОСТ Р 7.0.5-2008. Для книг должны быть указаны: фамилия и инициалы авторов, название, место издания, издательство, год издания количество страниц. Для статей из журналов указывается фамилия и инициалы авторов, название статьи, название журнала, год изданий, номер выпуска и страницы, на которых расположена статья. Список литературы располагается в алфавитном порядке. В тексте доклада должны быть указаны ссылки на источники с указанием в квадратных скобках номера соответствующего источника.

Подготовка презентации

Для подготовки презентации необходимо собрать и обработать информацию. Электронные презентации выполняются в программе MS PowerPoint в виде слайдов в следующем порядке:

- титульный лист с заголовком темы и автором презентации;
- план презентации (5-6 пунктов - это максимум);
- основная часть (не более 10 слайдов);
- заключение (вывод).

Общие требования к стилевому оформлению презентации:

- дизайн должен быть простым и лаконичным;
- основная цель - читаемость, а не субъективная красота;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов;
- размер шрифта должен быть: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);

- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз. Полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- слайды должны быть пронумерованы;
 - на титульном слайде должен быть размещен герб Университета РГГУ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: подготовка выпускника специалитета, понимающего правовые механизмы осуществления государственного регулирования и надзора в сфере деятельности корпораций и раскрытия информации, умеющего самостоятельно анализировать законодательство в данной сфере общественных отношений и практику его применения, выполнять юридическое консультирование и предлагать оптимальные пути решения и урегулирования споров, а также обеспечивать соблюдение законности и правопорядка при осуществлении государственного регулирования и надзора в сфере деятельности корпораций и раскрытия информации.

Задачи дисциплины:

- изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственного регулирования и надзора за деятельностью корпораций и раскрытия информации;

- усвоение основных понятий действующего законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих общественные отношения в сфере осуществления государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации;

- приобретение навыков проведения правового анализа законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации, а также навыков составления документов юридического характера, составляемых при принятии уполномоченными органами решений о привлечении хозяйственных обществ и должностных лиц к ответственности за нарушение законодательства в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: понятие, виды и полномочия субъектов корпоративных отношений, особенности их правового положения; виды и методы надзора в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации; виды правонарушений и меры юридической ответственности за нарушения законодательства в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации

Уметь: различать и составлять необходимые документы в целях раскрытия информации; подготавливать и запрашивать документы, предъявляемые для принятия решения об освобождении от обязанности осуществлять раскрытие информации в корпоративной сфере; анализировать, толковать и правильно применять законодательные и иные нормативные акты, регулирующие правоотношения в области государственного регулирования и надзора в деятельности корпораций и раскрытия информации; правильно квалифицировать правонарушения в сфере государственного надзора и раскрытия информации и определять меры юридической ответственности за данные правонарушения

Владеть: навыками раскрытия информации в сфере корпоративных отношений; юридической терминологией и навыками осуществления юридической квалификации правоотношений, возникающих в области государственного регулирования и надзора в сфере корпоративных отношений и раскрытия информации; способностью выявлять неправомерное поведение субъектов корпоративных правоотношений; квалифицировать правонарушения в различных отраслевых нормативных актах